

 <p><b>Wydział Budownictwa</b></p>	<p><b>PROCEDURA</b> OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA STUDIÓW NA WYDZIALE BUDOWNICTWA</p>	<p>Symbol <b>PWB- 05</b></p>	<p>Wersja A05 Strona 1 z 3 Data: 20.11.2024</p>
---	---	--------------------------------------	---

## 1. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest określenie ogólnych zasad prowadzenia studiów na wszystkich kierunkach Wydziału Budownictwa Politechniki Częstochowskiej.

## 2. ZAKRES PROCEDURY

Procedura obowiązuje prowadzących zajęcia dydaktyczne na wszystkich kierunkach, poziomach i formach kształcenia, Prodziekana ds. dydaktycznych, kierownika studiów podyplomowych oraz studentów i słuchaczy studiów podyplomowych. W sprawach dotyczących słuchaczy studiów podyplomowych nieuregulowanych w procedurze stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu studiów podyplomowych.

## 3. TERMINOLOGIA

- Prodziekan ds. dydaktycznych – prodziekan ds. dydaktycznych Wydziału Budownictwa PCz.
- Prowadzący zajęcia – nauczyciel akademicki upoważniony do dokonywania wpisów dotyczących danego przedmiotu w dokumentacji przebiegu studiów.
- Nauczyciel akademicki – pracownik badawczo-dydaktyczny lub pracownik dydaktyczny.
- Poziom kształcenia – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia podyplomowe.
- Forma studiów – studia stacjonarne i studia niestacjonarne.

## 4. OPOWIEDZIALNOŚĆ

Prodziekan ds. dydaktycznych odpowiedzialny jest za:

- wykonanie działań objętych procedurą.

Kierownik studiów podyplomowych odpowiedzialny jest za:

- wykonanie działań objętych procedurą w zakresie studiów podyplomowych.

Prowadzący zajęcia odpowiedzialny jest za:

- wykonanie działań objętych procedurą.

## 5. OPIS POSTĘPOWANIA

- Wpisywanie ocen końcowych należy przeprowadzać według instrukcji I1/PWB-05.
- Przepisywanie ocen odbywa się na podstawie instrukcji I2/PWB-05.
- Wyboru zakresu dokonuje się według instrukcji I3/PWB-05.
- Zmianę formy studiów w obrębie danego kierunku przeprowadza się według instrukcji I4/PWB-05.
- Kierowanie na urlop jest regulowane poprzez instrukcję I5/PWB-05.
- Postępowanie wobec studentów skreślonych z listy studentów jest określone poprzez instrukcję I6/PWB-05.
- Przywrócenie w prawach studenta odbywa się według instrukcji I7/PWB-05.

## 6. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

- Regulamin Studiów w Politechnice Częstochowskiej,
- Regulamin studiów podyplomowych,
- I1/PWB-05 Wpisywanie oceny końcowej z przedmiotu,
- I2/PWB-05 Przepisywanie ocen cząstkowych oraz ocen końcowych,
- I3/PWB-05 Wybór zakresu,
- I4/PWB-05 Zmiana formy studiów w obrębie danego kierunku,
- I5/PWB-05 Kierowanie na urlop,
- I6/PWB-05 Postępowanie w przypadku skreślenia z listy studentów,
- I7/PWB-05 Wniosek o przywrócenie w prawach studenta.

## 7. ZAŁĄCZNIKI

- Z1/I3/PWB-05 Podanie o wpisanie na zakres,
- Z2/I6/PWB-5 Wniosek o wstrzymanie postępowania w sprawie skreślenia z listy studentów.