

 <p><b>Wydział Budownictwa</b></p>	<p><b>INSTRUKCJA</b></p> <p><b>KIEROWANIE NA URLOP</b></p>	<p>Symbol <b>I5/ PWB-05</b></p>	<p>Wersja A03 Strona 1 z 2 Data: 30.10.2023</p>
---	--	---	---

## 1. CEL INSTRUKCJI

Celem instrukcji jest określenie trybu kierowania studenta na urlop zdrowotny, losowy, okolicznościowy, w przypadku, gdy studentka jest w ciąży, wychowawczy lub urlop nieuwarunkowany.

## 2. ZAKRES INSTRUKCJI

Instrukcja obowiązuje wszystkich studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia oraz kierownika dydaktycznego.

## 3. TERMINOLOGIA

- Kierownik dydaktyczny – kierownik dydaktyczny Wydziału Budownictwa PCz.

## 4. OPOWIEDZIALNOŚĆ

Kierownik dydaktyczny odpowiedzialny jest za:

- wykonanie działań objętych instrukcją.

## 5. OPIS POSTĘPOWANIA

- Urlopu na wniosek studenta udziela kierownik dydaktyczny na okres nie dłuższy niż dwa następujące bezpośrednio po sobie semestry.
- Student ubiegający się o urlop składa do kierownika dydaktycznego podanie (wzór dokumentu znajduje się w systemie USOS w zakładce „*wnioski i oświadczenia dla studentów*”). Do podania dołącza indeks (\*) oraz dodatkową dokumentację stosownie do rodzaju urlopu.
- Urlopu zdrowotnego można udzielić jedynie w przypadku długotrwałej choroby potwierdzonej odpowiednią dokumentacją lekarską.
- Urlopu losowego można udzielić jedynie w razie zaistnienia ważnych i udokumentowanych okoliczności losowych.

- Urlopu okolicznościowego udziela się studentowi realizującemu, za jego zgodą, ponadprogramową część studiów w innej Uczelni, odbywającemu staż lub praktykę zawodową lub gdy występują inne uzasadnione przyczyny udzielenia tego urlopu.
- Studentce w ciąży udziela się urlopu na okres do końca semestru, w którym urodziła dziecko. Do podania studentka dołącza zaświadczenie lekarskie potwierdzające ciążę.
- Student będący rodzicem składa wniosek o urlop wychowawczy (w przypadku sprawowania opieki nad dzieckiem) w okresie 1 roku od urodzenia dziecka. Urlopu studentowi będącemu rodzicem udziela się na okres do 1 roku – z tym, że jeżeli koniec urlopu przypada w trakcie trwania semestru, urlop może zostać przedłużony do końca trwania tego semestru. Do podania student dołącza akt urodzenia dziecka.
- Urlopu nieuwarunkowanego można udzielić studentowi, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów. Urlopu tego można udzielić jedynie raz w okresie studiów, po zaliczeniu dotychczasowych semestrów, nie później niż w pierwszym miesiącu trwania semestru.

## 6. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z INSTRUKCJĄ

- Regulamin Studiów w Politechnice Częstochowskiej,

## 7. ZAŁĄCZNIKI

(\*) jeśli indeks został wydany